

УТВЕРЖДАЮ»

Директор МАОУ ДОД ЦРТДиЮ «Грант»



«27» сентября

**КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ**  
для проведения открытого конкурса

на право выполнение работ по капитальному ремонту входных узлов для обеспечения доступа маломобильных групп населения в МАОУ ДОД ЦРТДиЮ «Грант» по адресу:  
г. Тюмень, ул.Профсоюзная, 52.

Регистрационный номер закупки  
ОК-01/14

г. Тюмень

**УТВЕРЖДАЮ»**

**Директор МАОУ ДОД ЦРТДиЮ «Грант»**

\_\_\_\_\_ Ю.В. Малинина

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2014 года

**КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ  
для проведения открытого конкурса**

на право выполнение работ по капитальному ремонту входных узлов для обеспечения доступа маломобильных групп населения в МАОУ ДОД ЦРТДиЮ «Грант» по адресу:  
г.Тюмень. ул.Профсоюзная, 52.

Регистрационный номер закупки  
ОК-01/14

г.Тюмень

## **СОДЕРЖАНИЕ**

ЧАСТЬ I. Документация о закупке.

РАЗДЕЛ 1. Извещение.

РАЗДЕЛ 2. Документация о закупке

РАЗДЕЛ 3. Образцы форм и документов, представляемых для участия в открытом конкурсе

ЧАСТЬ II. Проект договора

Приложение 1 к договору: проектно-сметная документация (в электронной форме).

# ЧАСТЬ I.

## РАЗДЕЛ 1

### Извещение

о проведении открытого конкурса на право выполнения работ по капитальному ремонту входных узлов для обеспечения доступа маломобильных групп населения в МАОУ ДОД ЦРТДиЮ «Грант» по адресу: г.Тюмень. ул.Профсоюзная, 52.

1	Способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя)	Открытый конкурс
2	Регистрационный номер открытого конкурса	ОК-01/14
<b>Информация о Заказчике</b>		
3	Наименование заказчика	Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования детей центр развития творчества детей и юношества «Грант»
4	Место нахождения	625002, г.Тюмень, ул.Профсоюзная, 52
5	Почтовый адрес	625002, г.Тюмень, ул.Профсоюзная, 52
6	Адрес электронной почты	<a href="mailto:zareka@bk.ru">zareka@bk.ru</a>
7	Номер контактного телефона, ответственное должностное лицо заказчика	8 (3452) 68-53-87 Пушников Сергей Григорьевич
<b>Информация об условиях договора</b>		
8	Предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг.	Выполнение работ по капитальному ремонту входных узлов для обеспечения доступа маломобильных групп населения в МАОУ ДОД ЦРТДиЮ «Грант» по адресу: г.Тюмень. ул.Профсоюзная, 52, в сроки, объеме и качестве, которые определены конкурсной документацией и проектом договора.  Состав и объем работ, подлежащих выполнению, определяется в соответствии с локальными сметными расчетами и сводным сметным расчетом, проверенными в установленном порядке, которые являются неотъемлемой частью договора (Приложение № 1).
9	Место выполнения работ	г.Тюмень. ул.Профсоюзная, 52,
10	Начальная (максимальная)	Начальная (максимальная) цена договора составляет

	<b>цена договора</b>	883 700,00 рублей
<b>11</b>	<b>Обоснование начальной (максимальной) цены договора</b>	При определении начальной (максимальной) цены договора был использован проектно-сметный метод в соответствии со сводным сметным расчетом, являющимся неотъемлимой частью документации об аукционе (Приложение № 1).
<b>12</b>	<b>Источник финансирования</b>	Средства автономного учреждения на 2014 год (Субсидия бюджета города Тюмени).
<b>13</b>	<b>Срок выполнения работ</b>	С момента заключения договора до 30.08.2014 года.
<b>Предоставление конкурсной документации</b>		
<b>14</b>	<b>Срок, предоставления</b>	с 26.06.2014 по 28.07.2014
<b>15</b>	<b>Место предоставления</b>	625002, г.Тюмень, ул.Профсоюзная, 52 МАОУ ДОД ЦРТДиЮ «Грант», каб.302.
<b>16</b>	<b>Порядок предоставления</b>	<p>Конкурсная документация в электронном виде размещена в Единой информационной системе по адресу: <a href="http://zakupki.gov.ru">zakupki.gov.ru</a>.</p> <p>Конкурсную документацию на бумажном или электронном носителе можно получить по месту нахождения Заказчика на основании письменного запроса.</p> <p>Предоставление конкурсной документации Заказчиком на бумажном носителе осуществляется в течение 1 рабочего дня с момента получения письменного запроса.</p> <p>Предоставление конкурсной документации осуществляется бесплатно.</p>
<b>Место и дата рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе, подведения итогов закупки</b>		
<b>17</b>	<b>Место рассмотрения заявок</b>	625002, г.Тюмень, ул.Профсоюзная, 52 МАОУ ДОД ЦРТДиЮ «Грант», 306.
<b>18</b>	<b>Дата и время окончания подачи заявок, вскрытие конвертов</b>	28.07.2014 в 11-00(время местное)
<b>19</b>	<b>Рассмотрение заявок, подведение итогов закупки</b>	29.07.2014 в 10-00(время местное)

## РАЗДЕЛ 2

### ДОКУМЕНТАЦИЯ

**о проведении открытого конкурса на право выполнения работ по капитальному ремонту входных узлов для обеспечения доступа маломобильных групп населения в МАОУ ДОД ЦРТДиЮ «Грант» по адресу: г.Тюмень. ул.Профсоюзная, 52.**

Открытый конкурс проводится в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;
- Положением о закупке товаров, работ, услуг для нужд муниципального автономного общеобразовательного учреждения дополнительного образования детей Центр развития творчества детей и юношества «Грант».

<b>1</b>	<b>Требования к качеству, техническим характеристикам товара, работы, услуги, к их безопасности, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы и иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика.</b>	
	<b>Объем выполняемых работ</b>	Состав и объем работ, подлежащих выполнению, определен в соответствии с локальными сметными расчетами и сводным сметным расчетом, проверенными в установленном порядке, которые являются неотъемлемой частью договора (Приложение № 1).
	<b>Требования к выполняемым работам</b>	Работы должны быть выполнены в полном соответствии с действующим законодательством, с требованиями конкурсной документации и условиями договора, являющегося приложением к конкурсной документации
	<b>Требования к гарантийному сроку и (или) объему предоставления гарантий качества работ</b>	Срок предоставления гарантии качества на выполненные работы 3 года.  Гарантийный срок начинает исчисляться с даты подписания Подрядчиком и Заказчиком акта приемки законченного капитальным ремонтом объекта капитального строительства.  Гарантия качества распространяется на все составляющие результата работы.

	<p>Подрядчик обязан устранить недостатки (дефекты) за свой счет в течение 3 календарных дней с момента предъявления письменной претензии от Заказчика, если иной срок в связи с объемом и характером подлежащих устранению недостатков (дефектов) не определен Сторонами в акте, фиксирующем недостатки (дефекты). Гарантийный срок в этом случае продлевается соответственно на период, в течение которого Подрядчиком производились работы по устранению недостатков (дефектов).</p>
2	<p align="center"><b>Требования к участникам закупки.</b></p>
	<p>Участниками открытого конкурса являются лица, претендующие на заключение договора. Участником открытого конкурса может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, а также любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель.</p> <p>При проведении открытого конкурса устанавливаются следующие обязательные требования к участникам открытого конкурса:</p> <p>Не проведение ликвидации участника открытого конкурса - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника открытого конкурса - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства</p> <p>Не приостановление деятельности участника открытого конкурса в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в конкурсе.</p> <p>Отсутствие сведений об участнике открытого конкурса в реестрах недобросовестных поставщиков, предусмотренных Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».</p> <p>Отсутствие у участника открытого конкурса задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника открытого конкурса по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник открытого конкурса считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в конкурсе не принято.</p> <p>Отсутствие ареста, наложенного на имущество участника открытого конкурса по решению суда либо административного органа.</p>
3	<p align="center"><b>Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке</b></p>
	<p>Для участия в конкурсе участник открытого конкурса подает заявку на участие в конкурсе в срок и по формам, которые установлены конкурсной документацией.</p>

Участник открытого конкурса подает заявку на участие в конкурсе в запечатанном конверте. При этом на таком конверте указывается наименование открытого конкурса. Участник открытого конкурса вправе не указывать на таком конверте свое фирменное наименование, почтовый адрес (для юридического лица).

Все листы заявки на участие в конкурсе, все листы тома заявки на участие в конкурсе должны быть прошиты и пронумерованы сквозной нумерацией. При этом опись документов не нумеруется, нумерация начинается с листа, следующего после описи документов.

Заявка на участие в конкурсе и том заявки на участие в конкурсе должны быть скреплены печатью участника открытого конкурса (для юридических лиц) и подписаны участником конкурса или лицом, уполномоченным таким участником конкурса.

Копии документов в составе заявки на участие в конкурсе должны быть заверены участником конкурса или лицом, уполномоченным таким участником конкурса, надписью (штампом) «Копия верна», подписью лица, заверившего копии, с указанием фамилии и инициалов этого лица и печатью участника конкурса (для юридических лиц).

Все документы и сведения, входящие в состав заявки на участие в конкурсе, должны быть составлены на русском языке. Допускается использование в документах, входящих в состав заявки на участие в конкурсе, отдельных слов и словосочетаний на иностранном языке, обозначающих наименования, модели, торговые марки и т.п.

Участник открытого конкурса вправе подать только одну заявку на участие в конкурсе в отношении предмета конкурса.

Документы, входящие в состав заявки на участие в конкурсе, должны быть представлены строго по формам в соответствии с приложениями к конкурсной документации и быть заполнены по всем пунктам.

Заявка на участие в конкурсе должна содержать:

1. Опись документов, входящих в состав заявки (тома заявки) на участие в конкурсе. Каждый документ, представляемый в составе заявки, должен быть указан в описи в отдельной строке, при этом документ с приложениями к нему считается одним документом. *Форма описи - Приложение № 1.*
2. Фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона. *Форма сведений - Приложение № 2.*
3. Предложения об условиях исполнения договора с указанием значения критериев оценки заявки на участие в конкурсе. *Форма сведений - Приложение № 3.*
4. Копии учредительных документов участника закупок - Устав (для юридических лиц); копии документов, удостоверяющих личность (для физических лиц);
5. Выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц) или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), полученную не ранее чем за месяц до дня размещения в единой информационной системе извещения о проведении конкурса или нотариально заверенную копию такой



	<p>выписки;</p> <p>6. Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя согласно законодательству соответствующего государства (для иностранных лиц). Документы должны быть получены не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения в единой информационной системе извещения о проведении конкурса;</p> <p>7. Решение об одобрении или о совершении крупной сделки (его копия), если требование о необходимости такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством РФ, учредительными документами юридического лица и если для участника закупок поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, предоставление обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой. Если указанные действия не являются крупной сделкой, участник закупки представляет соответствующее письмо;</p> <p>8. Декларирование соответствия участника конкурса требованиям, устанавливаемым в разделе 2 конкурсной документации. <i>Форма сведений – Приложение № 4.</i></p> <p>9. Документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе: платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе с отметкой банка о зачислении денежных средств. В платежном поручении в графе «Назначение платежа» необходимо указать: «Обеспечение заявки на участие в открытом конкурсе на право заключить договор по капитальному ремонту входных узлов для обеспечения доступа маломобильных групп населения в МАОУ ДОД ЦРТДиЮ «ГРАНТ» по адресу: г.Тюмень. ул.Профсоюзная, 52.</p> <p>10. Иные документы в соответствии с требованиями конкурсной документации.</p>	
<b>4</b>	<b>Требования к описанию участниками открытого конкурса выполняемых работ</b>	
	Участник открытого конкурса должен декларировать согласие о выполнении работ в соответствии с условиями конкурсной документации и договора, кроме того предоставить Предложения об условиях исполнения договора с указанием значения критериев оценки заявки на участие в конкурсе. <i>Форма сведений - Приложение № 3.</i>	
<b>5</b>	<b>Место, условия и сроки выполнения работы</b>	
	<b>Место выполнения работ</b>	г.Тюмень. ул.Профсоюзная, 52,
	<b>Условия выполнения работ</b>	В соответствии с конкурсной документацией и проектом договора.
	<b>Срок выполнения работ</b>	С момента заключения договора до 30.08.2014 года.
<b>6</b>	<b>Сведения о начальной (максимальной) цене договора</b>	
	Начальная (максимальная) цена договора составляет 883 700,00 рублей, в том числе	

	НДС.	
<b>7</b>	<b>Форма, сроки и порядок оплаты работы</b>	
	<p>Оплата выполняемых работ осуществляется по цене, установленной договором.</p> <p>Расчеты за выполненные работы производятся в безналичной форме, путем перечисления денежных средств на расчетный счет подрядчика.</p> <p>Оплата производится за фактически выполненные работы, предусмотренные договором в течение 20 рабочих дней со дня подписания Сторонами актов выполненных работ.</p>	
<b>8</b>	<b>Порядок формирования цены договора</b>	
	<p>Формирование начальной (максимальной) цены договора осуществлялось с использованием проектно-сметного метода.</p> <p>Начальную (максимальная) цена договора сформирована с учетом всех расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей.</p>	
<b>9</b>	<b>Порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в закупке</b>	
	<b>Порядок подачи заявок на участие в конкурсе</b>	<p>Заявка на участие в конкурсе подается в письменной форме.</p> <p>Участник открытого конкурса вправе подать только одну заявку.</p> <p>Каждый конверт с заявкой на участие в открытом конкурсе, поступивший в срок, указанный в конкурсной документации, регистрируется заказчиком. При этом отказ в приеме и регистрации конверта с заявкой на участие в конкурсе, на котором не указаны сведения об участнике открытого конкурса, подавшем такой конверт, а также требование предоставления таких сведений, в том числе в форме документов, подтверждающих полномочия лица, подавшего конверт с заявкой на участие в конкурсе, на осуществление таких действий от имени участника открытого конкурса, не допускается.</p> <p>Участнику открытого конкурса, подавшему конверт с заявкой на участие в конкурсе, заказчик по требованию участника выдает расписку в получении конверта с такой заявкой с указанием даты и времени его получения</p>
	<b>Место подачи заявок на</b>	625002, г.Тюмень, ул.Профсоюзная, 52 МАОУ ДОД

	<b>участие в конкурсе</b>	ЦРТДиЮ «Грант», каб.302.
	<b>Дата начала подачи заявок на участие в конкурсе</b>	26.06.2014 года <i>Датой начала срока подачи заявок на участие в конкурсе является день, следующий за днем размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого конкурса</i>
	<b>Дата и время окончания подачи заявок на участие в конкурсе</b>	28.07.2014 года <i>Окончанием срока подачи заявок является время и дата вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.</i>
<b>9.1</b>	<b>Обеспечение заявки на участие в конкурсе</b>	
	Размер обеспечения заявки на участие в конкурсе	1 % от начальной (максимальной) цены контракта, что составляет 8 837,30 руб.
	Срок и порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе	Денежные средства в качестве обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе должны поступить не позднее даты подачи заявки. Денежные средства считаются внесенными с момента их зачисления на расчетный счет Заказчика. Требование обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе в равной мере распространяется на всех участников конкурса.
	Реквизиты для перечисления денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе	ИНН 7202185646 КПП 720201001 Банковские реквизиты: р/с 40703810100000000367 в ГРКЦ ГУ Банка России по Тюменской области в г. Тюмени БИК 047102001 ОГРН 1087232021360
<b>10</b>	<b>Формы, порядок, дата начала и дата окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений конкурсной документации</b>	
	<p>Любой участник открытого конкурса вправе направить в письменной форме Заказчику запрос о разъяснении положений конкурсной документации.</p> <p>В течение двух рабочих дней со дня поступления указанного запроса заказчик направляет в письменной форме разъяснения положений конкурсной документации, если указанный запрос поступил к заказчику не позднее чем за пять рабочих дней до дня окончания подачи заявок на участие в конкурсе.</p> <p>Заказчик по собственной инициативе или в соответствии с запросом участника открытого конкурса вправе принять решение о внесении изменений в конкурсную документацию.</p>	
	<b>Дата начала срока предоставления участникам закупки разъяснений положений конкурсной</b>	26.06.2014 года <i>Указывается дата размещения извещения на официальном сайте</i>

	<b>документации</b>	
	<b>дата окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений конкурсной документации</b>	23.07.2014 года
<b>11</b>	<b>Место и дата рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки</b>	
	<b>Место вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, рассмотрения заявок и подведения итогов конкурса</b>	625002, г.Тюмень, ул.Профсоюзная, 52 МАОУ ДОД ЦРТДиЮ «Грант», приемная
	<b>Дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе</b>	28.07.2014 в 11-00 (время местное)
	<b>Рассмотрение заявок, подведение итогов конкурса</b>	29.07.2014 в 10-00 (время местное)
	<b>Порядок вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе</b>	<p>После окончания срока представления заявок на участие в открытом конкурсе конкурсная комиссия в присутствии представителей участников открытого конкурса, которые пожелают принять участие на заседании конкурсной комиссии, вскрывает конверты с заявками на участие в конкурсе.</p> <p>Участники открытого конкурса или их уполномоченные представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе на основании соответствующей доверенности (для уполномоченного представителя участника открытого конкурса) и/или документа, удостоверяющего личность. При этом они должны зарегистрироваться в журнале регистрации представителей участников открытого конкурса. Регистрация начинается за 10 минут до начала заседания.</p> <p>Непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в конкурсе, но не раньше времени, указанного в извещении о проведении открытого конкурса и конкурсной документации, конкурсная комиссия обязана объявить присутствующим при вскрытии таких конвертов о возможности подать заявки на участие в конкурсе, изменить или отозвать поданные заявки на участие в конкурсе до вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.</p> <p>Заявки, включая изменения, которые не были вскрыты и зачитаны вслух во время вскрытия конвертов, не</p>

		<p>принимаются для дальнейшего рассмотрения независимо от обстоятельств. Отозванные заявки в тот же день возвращаются участникам открытого конкурса.</p> <p>В случае установления факта подачи одним участником открытого конкурса двух и более заявок на участие в конкурсе при условии, что поданные ранее заявки таким участником не отозваны, все заявки на участие в конкурсе такого участника открытого конкурса, не рассматриваются и возвращаются такому участнику.</p> <p>Полученные после окончания срока приема заявок на участие в конкурсе конверты с заявками не рассматриваются.</p>
	<p><b>Порядок рассмотрения заявок на участие в конкурсе</b></p>	<p>Конкурсная комиссия рассматривает заявки на участие в конкурсе на соответствие требованиям, установленным конкурсной документацией.</p> <p>В случае несоответствия заявки требованиям к содержанию, составу, оформлению и форме заявки, установления недостоверных сведений, содержащихся в документах, представленных участником открытого конкурса, установления факта несоответствия участника открытого конкурса или предлагаемых им условий исполнения договора требованиям, устанавливаемым конкурсной документацией, заказчик, конкурсная комиссия обязана отстранить такого участника от участия в конкурсе на любом этапе его проведения.</p> <p>В случае если конкурс признан несостоявшимся, и только один участник открытого конкурса, подавший заявку на участие в конкурсе, признан участником конкурса, договор заключается на условиях и по цене, которые предусмотрены заявкой на участие в конкурсе и конкурсной документацией, но цена такого договора не может превышать начальную цену договора, указанную в извещении о проведении открытого конкурса. Такой участник не вправе отказаться от заключения договора.</p>
<p><b>12</b></p>	<p><b>Критерии оценки и сопоставления заявок на участие в закупке</b></p>	
	<p>Для определения лучших условий исполнения договора, предложенных в заявках на участие в конкурсе, конкурсная комиссия оценивает и сопоставляет заявки на участие в конкурсе по следующим критериям:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) цена договора – значимость 70%;</li> <li>2) наличие у участника закупок опыта выполнения работ – значимость 20%</li> </ol> <p>Для оценки по данному критерию участник конкурса представляет в составе заявки копии государственных (муниципальных) контрактов, договоров, заключенных в</p>	

	<p>рамках Федеральных законов от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» на капитальный и текущий ремонт, организаций за последние 3 года, предшествующих дню окончания приема заявок на участие в открытом конкурсе;</p> <p>3) срок предоставления гарантии качества на выполненные работы – значимость 10%.</p>
<b>13</b>	<b>Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке</b>
	<p>Конкурсная комиссия осуществляет оценку и сопоставление заявок на участие в конкурсе, поданных участниками открытого конкурса, признанными участниками конкурса.</p> <p>Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе осуществляются конкурсной комиссией в целях выявления лучших условий исполнения договора в соответствии с критериями, указанными в конкурсной документации, в порядке, установленном в Приложении № 5 к конкурсной документации.</p>
<b>14</b>	<b>Порядок заключения и подписания договора</b>
	<p>Заказчик в течение пяти дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе подписывает и передает победителю конкурса проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных победителем конкурса в заявке на участие в конкурсе, не менее чем в двух экземплярах. Победитель конкурса в течение пяти дней со дня получения от заказчика подписывает такой договор и направляет его заказчику вместе с обеспечением исполнения договора.</p> <p>Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе, возвращаются победителю конкурса и участнику конкурса, заявке на участие, в конкурсе которого присвоен второй порядковый номер, в течение пяти рабочих дней со дня заключения договора с победителем конкурса. При непредставлении заказчику победителем конкурса в срок, предусмотренный конкурсной документацией, подписанного договора, а также обеспечения исполнения договора, такой победитель конкурса признается уклонившимся от заключения договора. В случае уклонения такого победителя конкурса от заключения договора денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе, ему не возвращаются.</p> <p>В случае если победитель конкурса признан уклонившимся от заключения договора, договор заключается с участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй порядковый номер. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, возвращаются такому участнику конкурса в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним договора. При непредставлении заказчику таким участником конкурса в срок, предусмотренный конкурсной документацией, подписанного договора, а также обеспечения исполнения договора,</p>

	<p>такой участник конкурса признается уклонившимся от заключения договора. В случае уклонения такого участника конкурса от заключения договора денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе, не возвращаются</p>
	<p><b>Размер обеспечения исполнения контракта, порядок предоставления такого обеспечения, требования к такому обеспечению</b></p> <p>30 % от начальной (максимальной) цены договора, что составляет 265 110,00 руб.</p> <p>Способами обеспечения исполнения договора являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- безотзывная банковская гарантия</li> </ul> <p><i>или</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- внесение денежных средств на указанный счет.</li> </ul> <p>Если в качестве способа обеспечения исполнения договора выбрано внесение денежных средств на расчетный счет, то внесение денежных средств осуществляется по следующим реквизитам: ИНН 7202185646 КПП 720201001</p> <p>Банковские реквизиты: р/с 40703810100000000367 в ГРКЦ ГУ Банка России по Тюменской области в г. Тюмени БИК 047102001 ОГРН 1087232021360</p> <p>Обеспечение исполнения договора на участие в аукционе вносится на расчетный счет Заказчика.</p> <p>Банковская гарантия должна быть безотзывной и должна содержать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сумму банковской гарантии, подлежащую уплате гарантом заказчику в случае ненадлежащего исполнения обязательств принципалом;</li> <li>- обязательства принципала, надлежащее исполнение которых обеспечивается банковской гарантией;</li> <li>- обязанность гаранта уплатить заказчику неустойку в размере 0,1 процента денежной суммы, подлежащей уплате, за каждый календарный день просрочки;</li> <li>- условие, согласно которому исполнением обязательств гаранта по банковской гарантии является фактическое поступление денежных сумм на счет, на котором учитываются операции со средствами, поступающими заказчику;</li> <li>- срок действия банковской гарантии;</li> <li>- отлагательное условие, предусматривающее заключение договора предоставления банковской гарантии по обязательствам принципала, возникшим</li> </ul>

		<p>из контракта при его заключении;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- установленный Правительством Российской Федерации перечень документов, предоставляемых заказчиком банку одновременно с требованием об осуществлении уплаты денежной суммы по банковской гарантии;</li><li>- условие о праве заказчика на беспорное списание денежных средств со счета гаранта, если гарантом в срок не более чем пять рабочих дней не исполнено требование заказчика об уплате денежной суммы по банковской гарантии, направленное до окончания срока действия банковской гарантии.</li></ul> <p>Срок действия безотзывной банковской гарантии, выданной банком, должен превышать срок исполнения обязательств по договору не менее чем на три месяца.</p>
--	--	--



## РАЗДЕЛ 3

Приложение № 1  
к конкурсной документации

**Опись документов,  
входящих в состав заявки (тома заявки) на участие в открытом конкурсе на  
право выполнения работ по капитальному ремонту входных узлов для  
обеспечения доступа маломобильных групп населения в МАОУ ДОД  
ЦРТДиЮ «Грант» по адресу: г.Тюмень. ул.Профсоюзная, 52.**

<b>№ п\п</b>	<b>Наименование представленных документов (копий документов)</b>	<b>Количество листов</b>
1		
2		
3		
4		
5		
<b>ИТОГО</b>		

**ЗАЯВКА**

**на участие в открытом конкурсе на право выполнения работ по капитальному ремонту входных узлов для обеспечения доступа маломобильных групп населения в МАОУ ДОД ЦРТДиЮ «Грант» по адресу: г.Тюмень. ул.Профсоюзная, 52.**

<b>СВЕДЕНИЯ ОБ УЧАСТНИКЕ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА:</b>	
<b>Организационно-правовая форма, фирменное наименование</b>	
<b>Место нахождения</b>	
<b>Почтовый адрес</b>	
<b>Фамилия, имя, отчество Паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица)</b>	
<b>Контактный телефон</b>	
<b>Контактное лицо</b>	

Изучив конкурсную документацию, а также применение к данному конкурсу законодательство РФ и нормативные правовые акты, настоящим сообщаю (сообщаем) о своем согласии:

- выполнить работы на условиях, предусмотренных конкурсной документацией и прилагаемым к ней проектом договора.

---

Должность

---

подпись

---

М.П

---

Ф.И.О.

**Предложение об условиях исполнения договора, являющихся критериями оценки и сопоставления заявок, в том числе предложение о цене договора**

(наименование (для юридического лица), ФИО (для физического лица) участника открытого конкурса)

предлагает выполнить работы на условиях, указанных в извещении о проведении открытого конкурса и конкурсной документации для проведения открытого конкурса **на право выполнения работ по капитальному ремонту входных узлов для обеспечения доступа маломобильных групп населения в МАОУ ДОД ЦРТДиЮ «Грант» по адресу: г.Тюмень. ул.Профсоюзная, 52.**

и обязуется заключить прилагаемый к конкурсной документации договор на условиях, указанных в настоящей заявке на участие в конкурсе и в конкурсной документации:

<b>Условия исполнения договора, являющиеся критерием оценки заявок на участие в конкурсе</b>	<b>Предложения участника открытого конкурса</b>
<b>Цена договора</b>	<i>Рублей</i>
<b>Опыт выполнения работ</b>	<i>Количество государственных (муниципальных) контрактов, договоров, заключенных в рамках Федеральных законов от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» на капитальный ремонт, организаций за последние 3 года, предшествующих дню окончания приема заявок на участие в открытом конкурсе</i>
<b>Срок предоставления гарантии качества на выполненные работы</b>	<i>Лет со дня подписания акта приемки выполненных работ</i>

Качество выполняемых работ будет полностью соответствовать требованиям конкурсной документации и иным условиям установленным в проекте договора прилагаемого к конкурсной документации.

Должность

подпись

М.П

Ф.И.О.

**Декларирование соответствия участника открытого конкурса требованиям,  
установленным конкурсной документацией**

Настоящим

декларирую,

что

---

*(наименование или Ф.И.О. участника конкурса)*

соответствует требованиям, предусмотренным в пункте 2 раздела 2, части I конкурсной документации:

- не проведение ликвидации участника открытого конкурса - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника открытого конкурса - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;
- не приостановление деятельности участника открытого конкурса в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в конкурсе;
- отсутствие сведений об участнике открытого конкурса в реестрах недобросовестных поставщиков, предусмотренных Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;
- отсутствие у участника открытого конкурса задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника открытого конкурса по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период;
- отсутствие ареста, наложенного на имущество участника открытого конкурса по решению суда либо административного органа.

---

Должность

---

подпись, м.п.

---

Ф.И.О.

### Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе

Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе осуществляются конкурсной комиссией в целях выявления лучших условий исполнения договора в соответствии с критериями, указанными в пункте 12 раздела 2, части I конкурсной документации, в следующем порядке.

Каждой заявке по каждому критерию оценки, установленному в разделе 12 конкурсной документации, присуждаются определенное количество баллов исходя из предложений участника конкурса.

Дробные значения округляется до двух десятичных знаков после запятой по математическим правилам округления.

#### Оценка заявок по критерию «цена договора»

Значимость критерия составляет 70%.

Количество баллов, присуждаемых заявке по критерию «цена договора», определяется по формуле:

$$Ra_i = \frac{A_{\max} - A_i}{A_{\max}} \times 100,$$

где:

$Ra_i$  – расчетное количество баллов, присуждаемый  $i$ -ой заявке по указанному критерию;

$A_{\max}$  – начальная (максимальная) цена договора, установленная в конкурсной документации;

$A_i$  – цена договора, предложенная в  $i$ -ой заявке.

Итоговое количество баллов, присуждаемое заявке по критерию «цена договора» определяется по формуле:

$$FRa_i = Ra_i \times \frac{Ka_i}{100\%}$$

где:

$FRa_i$  – итоговое количество баллов, присуждаемых  $i$ -ой заявке по указанному критерию;

$Ra_i$  – расчетное количество баллов, присуждаемых  $i$ -ой заявке по указанному критерию;

$Ka_i$  – значимость указанного критерия.

Оценка заявок по критерию «наличие у участника закупок опыта выполнения работ»

Значимость критерия составляет 20%.

Максимальное количество баллов – 100 баллов.

При оценке заявок наибольшее количество баллов по данному показателю присваивается заявке с лучшим предложением (наибольшее количество государственных (муниципальных) контрактов, договоров, заключенных в рамках Федеральных законов от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» на капитальный ремонт, организаций за последние 3 года, предшествующих дню окончания приема заявок на участие в открытом конкурсе. В этом случае заявке присваивается максимальное количество баллов – 100 баллов.

Для оценки последующих заявок снижение максимального количества баллов по данному показателю осуществляется пропорционально количеству государственных (муниципальных) контрактов, договоров подряда, заключенных в рамках Федеральных законов от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» на капитальный ремонт, организаций за последние 3 года, предшествующих дню окончания приема заявок на участие в открытом конкурсе, указанному в заявке на участие в конкурсе и подтвержденному документально участником конкурса.

При отсутствии у участника конкурса подтверждающих документов участнику конкурса по данному показателю присваивается 0 баллов.

Итоговое количество баллов, присуждаемое заявке по критерию «опыт и деловая репутация» определяется по формуле:

$$FR_{C_i} = R_{C_i} \times \frac{K_{C_i}}{100\%}$$

где:

$FR_{C_i}$  – итоговое количество баллов, присуждаемых  $i$ -ой заявке по указанному критерию;

$R_{C_i}$  – расчетное количество баллов, присуждаемых  $i$ -ой заявке по указанному критерию;

$K_{C_i}$  – значимость указанного критерия.

Оценка заявок по критерию «срок предоставления гарантии качества на выполненные работы»

Значимость критерия «срок предоставления гарантии качества на выполненные работы» составляет 10%.

Количество баллов, присуждаемых заявке по критерию «срок предоставления гарантии качества на выполненные работы», определяется по формуле:

$$Rg_i = \frac{G_i - G_{\min}}{G_{\min}} \times 100,$$

где:

$Rg_i$  – расчетное количество баллов, присуждаемый  $i$ -ой заявке по указанному критерию;

$G_{\min}$  – минимальный срок предоставления гарантии качества на выполненные работы, установленный в конкурсной документации;

$G_i$  – срок предоставления гарантии качества на выполненные работы, предложенный в  $i$ -ой заявке.

Итоговое количество баллов, присуждаемое заявке по критерию «срок предоставления гарантии качества на выполненные работы» определяется по формуле:

$$FRg_i = Rg_i \times \frac{Kg_i}{100\%}$$

где:

$FRg_i$  – итоговое количество баллов, присуждаемых  $i$ -ой заявке по указанному критерию;

$Rg_i$  – расчетное количество баллов, присуждаемых  $i$ -ой заявке по указанному критерию;

$Kg_i$  – значимость указанного критерия.

Для оценки заявки осуществляется расчет итогового количества баллов (рейтинг) по каждой заявке. Итоговое количество баллов по заявке рассчитывается путем сложения

итогового количества баллов по каждому критерию оценки заявки, установленному в конкурсной документации.

На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе (по результатам расчета итогового рейтинга по каждой заявке) конкурсной комиссией каждой заявке на участие в конкурсе относительно других по мере уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора присваивается порядковый номер. Заявке на участие в конкурсе, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора (заявке, набравшей наибольший итоговый рейтинг), присваивается первый номер. В случае если в нескольких заявках на участие в конкурсе содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в конкурсе, содержащих такие условия.

Победителем конкурса признается участник конкурса, заявке на участие, в конкурсе которого присвоен первый номер.



## ЧАСТЬ II

Проект контракта

### ДОГОВОР №

на выполнение работ по капитальному ремонту входных узлов для обеспечения доступа маломобильных групп населения в МАОУ ДОД ЦРТДиЮ «Грант» по адресу: г.Тюмень, ул.Профсоюзная, 52.

г. Тюмень

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2014 г.

Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования детей центр развития творчества детей и юношества «Грант» (сокращенное наименование МАОУ ДОД ЦРТДиЮ «Грант»), в лице директора Малининой Юлии Викторовны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Заказчик», и \_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Подрядчик», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», с соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» по результатам определения Подрядчика путем проведения открытого конкурса, на основании протокола \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г. заключили настоящий договор на выполнение работ по капитальному ремонту входных узлов для обеспечения доступа маломобильных групп населения в МАОУ ДОД ЦРТДиЮ «Грант» по адресу: г.Тюмень, ул.Профсоюзная, 52, именуемый в дальнейшем «Контракт», о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Настоящий Договор заключен в соответствии с условиями конкурсной документации на право выполнение работ по капитальному ремонту входных узлов для обеспечения доступа маломобильных групп населения в МАОУ ДОД ЦРТДиЮ «Грант» по адресу: г.Тюмень, ул.Профсоюзная, 52. по цене и другим условиям, предложенным Подрядчиком.

1.2. Согласно настоящему Договору, Подрядчик обязуется по заданию Заказчика выполнить в соответствии с требованиями и условиями Договора работы по капитальному ремонту входных узлов для обеспечения доступа маломобильных групп населения в МАОУ ДОД ЦРТДиЮ «Грант» по адресу: г.Тюмень, ул.Профсоюзная, 52 (далее - объект) согласно сводному сметному расчету на выполнение работ по капитальному ремонту, локальным сметным расчетам (Приложение № 1 к настоящему Контракту), являющимися неотъемлемой частью настоящего Договора (далее – работы), а Заказчик обязуется обеспечить проверку и приемку выполненных работ, оплатить результаты фактически выполненных Подрядчиком обязательств в порядке, на условиях и в сроки, установленные настоящим Договором.

Объем, перечень и требования к работам указаны в Приложении № 1 к настоящему Договору.

1.3. Подрядчик при выполнении работ вправе привлекать субподрядные организации.

Привлечение субподрядных организаций не влечет за собой изменения стоимости, объемов и сроков выполнения работ по настоящему Договору.

1.4. В случае привлечения Подрядчиком к выполнению работ субподрядных организаций Подрядчик несет перед Заказчиком ответственность за последствия неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств субподрядчиками, а перед субподрядчиком - ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств по настоящему Договору.

1.5. При исполнении настоящего Договора не допускается перемена Подрядчика,

за исключением случаев, если новый Подрядчик является правопреемником Подрядчика вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

## **2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

2.1. Начальная (максимальная) цена настоящего Договора сформирована в соответствии со сводным сметным расчетом на выполнение работ по капитальному ремонту, локальными сметными расчетами (Приложение № 1 к Контракту) и включает стоимость работ, стоимость всех расходов, связанных с выполнением работ, налоги (в т.ч. НДС), сборы и другие обязательные платежи и составляет \_\_\_\_\_ рублей.

2.2. Окончательная цена настоящего Контракта в соответствии с предложением Подрядчика составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей.

2.3. Окончательная цена настоящего Договора является твердой и определяется на весь срок исполнения Договора.

2.4. Источник финансирования – средства автономного учреждения.

2.5. Порядок и срок оплаты:

Оплата производится за фактически выполненные работы, предусмотренные настоящим Договором, в пределах стоимости (цены) выполненных работ в течение 20 рабочих дней со дня подписания Сторонами документов, предусмотренных п.2.6 настоящего Договора, с учетом особенностей, установленных пунктом 2.9. настоящего Контракта.

2.6. Выполнение работ, предусмотренных настоящим Договором, Подрядчик подтверждает актами выполненных работ по форме №КС-2, справками о стоимости выполненных работ и затрат по форме №КС-3, актом приемки законченного капитальным ремонтом объекта капитального строительства, подписанными Сторонами.

2.7. За период, в течение которого работы на объекте вследствие влияния природных, техногенных и иных факторов и/или по техническим регламентам и стандартам не могли осуществляться, объемы выполненных и предъявленных Подрядчиком работ не принимаются и оплате не подлежат.

2.8. Оплата производится путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика.

2.9. При наступлении ответственности Подрядчика в соответствии с пунктом 10.3. настоящего Договора, Заказчик удерживает сумму неустойки (штрафа, пени) из суммы подлежащей оплате за выполненные работы.

## **3. СРОКИ И МЕСТО ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ**

3.1.Срок выполнения работ:

Начало выполнения работ: с момента заключения Договора.

Окончание выполнения работ 30.08.2014.

В указанный срок включается выполнение работ в полном объеме, в том числе подготовка, проверка и подписание Сторонами актов выполненных работ по форме №КС-2, справки о стоимости выполненных работ и затрат по форме №КС-3, предоставление Заказчику документации, необходимой для приемки объекта, в том числе подписание Сторонами акта приемки законченного капитальным ремонтом объекта капитального строительства.

3.2. Место выполнения работ:

г. Тюмень, ул. Профсоюзная. 52

3.3. По согласованию с Заказчиком, работы могут выполняться досрочно.

3.4. Дата окончания выполнения полного объема работ является исходной для определения имущественных санкций в случаях нарушения Подрядчиком сроков выполнения работ.

Датой окончания выполнения работ по настоящему Договору является дата подписания Сторонами акта приемки законченного капитальным ремонтом объекта капитального строительства.

#### **4. ОБЕСПЕЧЕНИЕ РАБОТ МАТЕРИАЛАМИ И ОБОРУДОВАНИЕМ**

4.1. Подрядчик принимает на себя обязательство обеспечить проведение работ с использованием собственных новых материалов.

При выполнении работ Подрядчик должен применять строительные материалы, изделия и оборудование, соответствующие сметной документации, техническим условиям, государственным стандартам.

4.2. Все поставляемые (применяемые) материалы, изделия, оборудование должны иметь соответствующие сертификаты качества, технические паспорта и другие документы, удостоверяющие соответствие их качества действующим нормам и стандартам. Подрядчик несет ответственность за соответствие их государственным стандартам и техническим условиям.

4.3. Подрядчик вправе использовать в процессе выполнения работ по письменному согласованию с Заказчиком аналогичные строительные материалы, изделия и оборудование, которые соответствуют или превосходят по своим техническим характеристикам материалы, указанные в сметной документации, при этом окончательная цена настоящего Контракта остается неизменной.

Копии документов, подтверждающих надлежащее качество используемых при выполнении работ материалов, изделий, оборудования должны быть предоставлены Подрядчиком незамедлительно по первому требованию Заказчика при осуществлении проверки и приемки работ Заказчиком.

4.4. При производстве работ Подрядчик обязан руководствоваться техническими условиями и инструкциями заводов-изготовителей строительных материалов, изделий, оборудования, технологическими картами и схемами операционного контроля качества.

4.5. Подрядчик несет ответственность за обнаружившуюся невозможность использования предоставленных им материалов, изделий, оборудования без ухудшения качества выполняемых работ, если не докажет, что невозможность использования возникла по обстоятельствам, за которые отвечает другая Сторона.

4.6. Подрядчик обязуется обеспечить приемку, разгрузку, складирование и сохранность материалов, изделий, оборудования необходимых для выполнения работ в месте, согласованном Заказчиком.

4.7. Подрядчик несет риск утраты, случайной гибели или случайного повреждения всех поставленных для реализации настоящего Договора строительных материалов, изделий, оборудования до подписания акта приемки законченного капитальным ремонтом объекта капитального строительства.

#### **5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА**

##### **5.1. Заказчик обязан:**

5.1.1. В течение двух рабочих дней с момента заключения настоящего Договора передать Подрядчику объект, что оформляется актом приема-передачи между Заказчиком и Подрядчиком, составленным в произвольной форме, а также необходимую для выполнения работ информацию, документацию для полного и эффективного выполнения обязательств.

В случае невозможности передать объект, Заказчик уведомляет Подрядчика о дате передачи объекта и начала работ.

5.1.2. Определить лиц, непосредственно осуществляющих технический контроль за ходом выполнения Подрядчиком работ и (или) участвующих в приемке выполненных работ по настоящему Договору.

5.1.3. Осуществлять контроль качества строительных материалов, конструкций и оборудования, используемых при выполнении работ, надлежащего оформления рабочей и исполнительной документации, наличия необходимых документов и сертификатов у Подрядчика.

5.1.4. Осуществлять контроль за выполнением Подрядчиком работ, их ходом и качеством, за соблюдением последовательности и состава выполняемых технологических операций при выполнении работ, за соответствием выполняемых работ техническим регламентам, стандартам, нормативным требованиям Строительных норм и правил Российской Федерации (СНиП II-25-80, СНиП 23-01-99, СП 20.13330.2011), Государственным стандартам Российской Федерации в области строительства и капитального ремонта (ГОСТ 5781-82, ГОСТ 8267-93, ГОСТ 54157-2010, ГОСТ 28013-98, ГОСТ 27772-88, ГОСТ 9467-75), руководящим документам системы (РДС), техническим условиям (ТУ) и иным нормативным требованиям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации (в том числе с выездом уполномоченных представителей Заказчика по месту выполнения работ), контроль сроков и объемов выполнения работ, не вмешиваясь при этом в оперативно-хозяйственную деятельность Подрядчика.

5.1.5. Осуществлять контроль наличия и правильности ведения первичной исполнительной технической документации (исполнительных схем инструментальной съемки смонтированных конструкций, частей зданий, сооружений и инженерных коммуникаций, общих и специальных журналов производства работ) и внесения в нее изменений в связи с выявленными дефектами, допущенными в процессе производства работ.

5.1.6. Определить конкретный состав приемосдаточной документации, необходимой для приемки законченного капитальным ремонтом объекта капитального строительства.

5.1.7. Обеспечить проверку и приемку объемов выполненных работ, в том числе скрытых работ на предмет соответствия их объема и качества требованиям, установленным настоящим Договором, давать предписания Подрядчику о прекращении или временной приостановке работ.

5.1.8. Контролировать исполнение Подрядчиком указаний и предписаний органов государственного строительного контроля, относящихся к вопросам качества выполняемых работ и применяемых конструкций, изделий, материалов и оборудования, обеспечивать своевременное устранение дефектов, выявленных при приемке отдельных видов работ, конструктивных элементов зданий, сооружений и объекта в целом.

5.1.9. Давать Подрядчику обязательные для исполнения указания относительно способа и порядка выполнения работ в рамках, не противоречащих настоящему Договору, действующему законодательству РФ, подзаконным правовым актам, не вмешиваясь при этом в оперативно-хозяйственную деятельность Подрядчика.

5.1.10. При выявлении фактов нарушения Подрядчиком организации и методов ведения работ, отступлений от требований к качеству работ, предусмотренных требованиями, указанных в пп. 9.1.-9.2. настоящего Договора, немедленно сообщить Подрядчику в письменной форме о необходимости устранения выявленных недостатков (дефектов), устанавливать сроки устранения этих недостатков (дефектов) и делать соответствующую запись в журнале производства работ.

5.1.11. Проводить учет объемов и стоимости принятых и оплаченных работ, в том числе с накопительным итогом.

5.1.12. Оплатить фактически (надлежащим образом) выполненные и принятые объемы работ в порядке, на условиях и в сроки, установленные разделом 2 настоящего Контракта.

5.1.13. Определить и согласовать места складирования строительных отходов (мусора), временных площадок для хранения строительных материалов, изделий,

оборудования, материалов от разборки конструкций, непригодных для вторичного использования.

5.1.14. Определить и согласовать место для разгрузки, складирования материалов, изделий, оборудования необходимых для выполнения работ по настоящему Договору.

5.1.15. В случае если Подрядчик просрочил исполнение обязательств, предусмотренных настоящим Договором, в том числе нарушил срок окончания выполнения работ, Заказчик в течение 5 рабочих дней после наступления срока исполнения обязательства направляет Подрядчику уведомление о нарушении условий настоящего Контракта, об ответственности Подрядчика в соответствии с пунктом 10.3. настоящего Договора, о последующем удержании суммы неустойки (штрафа, пени) при осуществлении окончательного расчета по настоящему Договору.

5.1.16. Провести экспертизу выполненных работ на соответствии требованиям настоящего Договора и действующего законодательства своими силами либо с привлечением экспертов, экспертных организаций.

5.1.17. Принять решение об одностороннем отказе от исполнения настоящего Договора, если в ходе исполнения настоящего Договора установлено, что Подрядчик не соответствует установленной документацией о закупке требованиям к участникам закупки или предоставил недостоверную информацию о своем соответствии таким требованиям, что позволило ему стать победителем определения Подрядчика.

5.1.18. Отменить не вступившее в силу решение об одностороннем отказе от исполнения Договора, принятое в соответствии с п. 12.4. настоящего Контракта, если в течение десятидневного срока с даты надлежащего уведомления Подрядчика о принятом решении об одностороннем отказе от исполнения настоящего Договора устранено нарушение условий настоящего Договора, послужившее основанием для принятия указанного решения, а также Заказчику компенсированы затраты на проведение экспертизы в соответствии с п. 5.1.16. настоящего Договора.

5.1.19. Выполнять иные обязательства, предусмотренные настоящим Договором и действующим законодательством Российской Федерации.

## **5.2. Заказчик вправе:**

5.2.1. Требовать от Подрядчика надлежащего выполнения обязательств в соответствии с условиями настоящего Договора, а также требовать своевременного устранения выявленных недостатков (дефектов).

5.2.2. Требовать от Подрядчика предоставления надлежащим образом оформленной отчетной документации и материалов, подтверждающих исполнение обязательств в соответствии с условиями настоящего Договора.

5.2.3. В любое время проверять ход и качество выполнения работ по настоящему Договору, в том числе с выездом уполномоченных представителей Заказчика по месту нахождения Подрядчика или месту выполнения работ, не вмешиваясь при этом в оперативно-хозяйственную деятельность Подрядчика.

5.2.4. Привлекать специалистов для участия в приемке выполненных работ.

5.2.5. Вести учет допущенных Подрядчиком нарушений обязательств по настоящему Договору, учитывать количество, степень тяжести и причины нарушений, соблюдение сроков и своевременность принятия мер по устранению нарушений.

5.2.6. Не осуществлять полностью или частично приемку выполненных работ, в случае нарушения Подрядчиком условий настоящего Договора, до устранения им допущенных нарушений.

5.2.7. Реализовывать меры ответственности по отношению к Подрядчику за нарушение им условий настоящего Договора в соответствии с действующим законодательством и условиями настоящего Договора.

5.2.8. Отказаться от подписания акта по форме №КС-2, справки о стоимости выполненных работ и затрат по форме №КС-3 в случаях:

- выполнения Подрядчиком видов (объемов) работ, не предусмотренных настоящим Договором;
- выполнения Подрядчиком работ, не соответствующих нормативам и требованиям по качеству, установленных настоящим Договором;
- обнаружения недостатков (дефектов) в результатах выполненных работ, которые исключают возможность использования объекта по назначению и не могут быть устранены Подрядчиком в порядке и сроки установленные настоящим Договором;
- не обеспечения подключения объекта к сетям инженерной инфраструктуры;
- отсутствия полного оформленного пакета документов для приемки объекта, в том числе акта приемки законченного капитальным ремонтом объекта капитального строительства.

5.2.9. Принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора в соответствии с п. 12.4. настоящего Договора.

5.2.10. Осуществлять иные права, предусмотренные настоящим Договором и действующим законодательством Российской Федерации.

## **6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПОДРЯДЧИКА**

### **6.1. Подрядчик обязан:**

6.1.1. В течение 2 рабочих дней с момента заключения настоящего Договора, представить Заказчику заверенную копию приказа о назначении ответственного лица Подрядчика за производство работ на объекте, в том числе наделенного правом подписания актов, предусмотренных настоящим Договором.

6.1.2. Своевременно и качественно выполнить работы в соответствии с условиями настоящего Договора, сводным сметным расчетом на выполнение работ по капитальному ремонту, локальными сметными расчетами (Приложение №1 к Договору), строительными нормами, правилами, техническими регламентами, руководящими документами системы (РДС), техническими условиями (ТУ), действующим законодательством РФ, муниципальными правовыми актами города Тюмени.

6.1.3. Обеспечить выполнение работ необходимыми средствами, материалами, изделиями, оборудованием, соответствующим техническим условиям, паспортам, сертификатам и другим документам, подтверждающим их качество.

6.1.4. Обеспечить выполнение работ подготовленным персоналом и обеспечить его техническое оснащение в соответствии с обязательными требованиями действующих нормативных актов.

6.1.5. Обеспечить поставку на место выполнения работ необходимых материалов, изделий, оборудования, конструкций, осуществить их разгрузку, складирование и охрану в месте определенном и согласованном с Заказчиком.

6.1.6. Обеспечить реализацию возвратных материалов в случае разборки сносимых строений (сооружений), конструкций и т.д. в следующем порядке:

- материалы от разборки сносимых строений (сооружений), конструкций и т.д. подлежат комиссионной оценке на предмет возможного вторичного использования либо утилизации с участием представителей Подрядчика и Заказчика, с последующим составлением акта обследования возвратных материалов;

- в акте обследования возвратных материалов указывается номенклатура, количество и стоимость полученных для последующего использования конструкций, материалов и изделий, которые определяются и формируются на основании данных сметной документации;

- в случае невозможности использования или реализации материалов от сносимых строений (сооружений), конструкций и т.д. их стоимость в актах №КС-2 не учитывается;

- если возвратные материалы подлежат использованию Подрядчиком в основном или вспомогательном производстве, то они оцениваются по пониженной цене исходного материала;

- возвратные суммы, получаемые в результате использования или реализации материалов, полученных в процессе производства работ от разборки сносимых строений (сооружений), конструкций и т.д. указываются за итогом суммы по актам выполненных работ формы №КС-2 отдельной строкой под названием «В том числе возвратные суммы»;

- выполненные работы по актам №КС-2 подлежат оплате Заказчиком за минусом сумм возвратных материалов;

- размер финансирования работ должен уменьшаться на сумму стоимости возврата материалов.

6.1.7. Получить при необходимости разрешение соответствующих эксплуатационных органов по использованию на период проведения работ действующих коммуникаций источников газо-, водо-, паро- и энергоснабжения.

6.1.8. Нести полную ответственность за соблюдение правил безопасности при проведении работ, гарантировать безопасность эксплуатации объекта.

6.1.9. Обеспечить подготовку и оформление необходимой документации на подключение объекта к действующим инженерным сетям коммунальной инфраструктуры, обеспечить технологическое присоединение объекта к указанным сетям.

6.1.10. Вести и по первому требованию Заказчика предоставлять производственную документацию (журнал производства работ, в котором отражается весь ход производства работ, а также все факты и обстоятельства, связанные с производством работ, имеющие значение во взаимоотношениях Заказчика и Подрядчика, в том числе письменные уведомления Заказчика об обнаруженных отступлениях от условий исполнения настоящего Договора, протоколы опробования и испытаний отдельных узлов объекта, акты на скрытые работы, результаты входного контроля, сертификаты, технические паспорта или другие документы, удостоверяющие качество использованных в процессе выполнения работ материалов, конструкций, запасных частей).

6.1.11. Обеспечивать соблюдение техники безопасности по эксплуатации электрооборудования, техники, механизмов.

6.1.12. Предусматривать профилактические мероприятия по предупреждению пожаров – соблюдение правил эксплуатации производственного оборудования.

6.1.13. Не допускать причины возникновения пожаров: замыкание в электрической сети, неосторожное обращение с огнем, самовозгорание или поджог веществ, материалов, изделий.

6.1.14. Проводить профилактические мероприятия в области производственной санитарии – контролировать наличие опасных и вредных производственных факторов (пыль, жара, вибрация, холод, химические вещества (газ, ядовитые вещества) и т.д.

6.1.15. На месте выполнения работ выполнять необходимые мероприятия по обеспечению техники безопасности населения, эксплуатационного персонала и охране окружающей среды, в том, числе Подрядчик обязан:

- строительные отходы (мусор) складировать в местах, согласованных с Заказчиком;

- осуществлять ежедневный вывоз строительных отходов (мусора) с объекта после выполнения работ;

- не производить сброс строительных отходов (мусора) в мусоропровод, систему канализации здания или контейнеры, предназначенные для сбора твердых бытовых отходов;

- размещать строительные материалы, изделия, оборудование для выполнения работ в стороне от основных путей передвижения людей;

- после завершения работ привести место работы в надлежащее состояние, убрать строительные отходы (мусор), вывезти (удалить) с объекта принадлежащие Подрядчику возведенные временные сооружения в течение 3 календарных дней с соблюдением требований постановления Администрации города Тюмени от 18.10.2007 № 24-пк «Об

утверждении порядка сбора, вывоза, утилизации и переработки бытовых и промышленных отходов в городе Тюмени».

6.1.16. Соблюдать требования энергосбережения и повышения энергетической эффективности, предусмотренные действующим законодательством РФ, в том числе Федеральным законом от 23.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

6.1.17. Извещать при необходимости Заказчика обо всех случаях аварийного состояния на объекте.

6.1.18. Немедленно известить Заказчика и до получения от него указаний приостановить работы при обнаружении:

- непригодности или недоброкачества используемых материалов при выполнении работ Подрядчиком;

- возможных неблагоприятных для Заказчика, учреждения, в здании (помещениях) которого производятся работы, последствий выполнения его указаний о способе исполнения работы;

- иных не зависящих от Подрядчика обстоятельств, угрожающих годности или прочности результатов выполняемой работы либо создающих невозможность ее завершения в срок.

6.1.19. При невозможности производства работ, в течение 1 рабочего дня с момента установления обстоятельств, исключающих возможность их производства, письменно уведомить Заказчика.

6.1.20. В случае наступления непредвиденных обстоятельств природного и/или техногенного характера (обстоятельства непреодолимой силы), препятствующих выполнению и окончанию работы в установленные сроки, Подрядчик обязан письменно уведомить Заказчика, а также представить Заказчику подтверждающие документы (справки гидрометеоцентра, уполномоченного органа Администрации города Тюмени в сфере защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и т.д.) в течение трех рабочих дней с момента окончания действия непредвиденных обстоятельств природного и/или техногенного характера (обстоятельства непреодолимой силы), препятствующих выполнению и окончанию работы в установленные сроки.

6.1.21. Информировать Заказчика о ходе выполнения работ.

6.1.22. Предоставлять Заказчику всю необходимую информацию и документацию для проверки хода и качества выполнения работ.

6.1.23. Безвозмездно, в течение 2 рабочих дней, либо в срок установленный Заказчиком, исправлять по его заданию, все выявленные недостатки (дефекты), если в процессе выполнения работ Подрядчик допустил отступление от условий Контракта, ухудшившее результат работ.

6.1.24. Участвовать во всех проверках, проводимых Заказчиком.

6.1.25. Исполнять полученные в ходе работ указания Заказчика, если они не противоречат условиям настоящего Договора.

6.1.26. При завершении выполнения работ известить об этом Заказчика в двухдневный срок в письменной форме, сдать выполненные работы в установленные сроки.

6.1.27. После окончания выполнения работ в полном объеме обеспечить приемку работ, передать Заказчику всю необходимую информацию и документацию для эксплуатации объекта.

6.1.28. Обеспечить своевременное устранение недостатков (дефектов), выявленных при приемке работ, за счет собственных средств и в течение гарантийного срока.

6.1.29. Осуществлять гарантийное обслуживание объекта в соответствии с разделом 9 настоящего Контракта, нести ответственность за качество выполненных работ.



6.1.30. Не позднее, чем за пять рабочих дней до момента подписания Сторонами акта приемки законченного капитальным ремонтом объекта капитального строительства, предоставить Заказчику доказательства наличия обстоятельств непреодолимой силы или вины другой стороны, препятствовавших соблюдению срока окончания выполнения работ по настоящему Договору.

6.1.31. Компенсировать Заказчику затраты на проведение экспертизы и выполнение работ с привлечением экспертов, экспертных организаций в случае отмены не вступившего в силу решения об одностороннем отказе от исполнения настоящего Договора в соответствии с п. 5.1.18. настоящего Контракта.

6.1.32. Выполнять иные обязательства, предусмотренные настоящим Договором и действующим законодательством Российской Федерации.

#### **6.2. Подрядчик вправе:**

6.2.1. Запрашивать и получать от Заказчика всю информацию, необходимую для полного и качественного выполнения обязательств по настоящему Договору.

6.2.2. Требовать своевременного подписания Заказчиком актов выполненных работ по настоящему Договору.

6.2.3. Требовать своевременной оплаты фактически выполненных объемов работ в соответствии с подписанным Подрядчиком, Заказчиком актов выполненных работ.

6.2.4. Принять решение об одностороннем отказе от исполнения настоящего Договора в соответствии с п.12.4. настоящего Договора.

6.2.5. Осуществлять иные права, предусмотренные настоящим Договором и действующим законодательством Российской Федерации.

#### **6.3. Подрядчик не имеет права:**

6.3.1. Менять место выполнения работ, указанное в пункте 3.2. настоящего Договора.

6.3.2. Менять объем работы, указанный в своде затрат на выполнение работ по капитальному ремонту, локальных сметных расчетах.

### **7. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПРОВЕРКИ И СДАЧИ – ПРИЕМКИ РАБОТ**

7.1. Контроль качества работ выполняется Сторонами в соответствии с требованиями указанными в п.п. 9.1.-9.2. настоящего Договора.

Любое отклонение от требований нормативных документов, сметной документации является недостатком (дефектом).

Заказчик и уполномоченное им лицо имеют право беспрепятственного допуска ко всем видам работ в течение всего периода их выполнения.

7.2. Подрядчик организует сдачу-приемку выполненных работ за свой счет, в том числе организовывает доставку представителя Заказчика для приемки выполненных объемов работ.

7.3. Подрядчик в срок, не позднее 3 рабочих дней до даты сдачи работ направляет Заказчику письменное уведомление о завершении работ и назначении времени приемки выполненных работ с приложением документации, подтверждающей выполнение работ.

7.4. Акты выполненных работ по форме №КС-2, справки о стоимости выполненных работ и затрат по форме №КС-3 рассматриваются, проверяются и подписываются Заказчиком в течение 3 рабочих дней со дня их предоставления Подрядчиком, при условии, что работы выполнены надлежащим образом и в соответствии с условиями настоящего Договора.

При наступлении ответственности Подрядчика в соответствии с пунктом 10.3. настоящего Договора, Заказчик при подписании акта выполненных работ по форме №КС-2, справки о стоимости выполненных работ и затрат по форме №КС-3, указывает в них дополнительно следующую информацию:

при подписании акта выполненных работ по форме №КС-2: информацию о сумме начисленной неустойки (штрафа, пени) в соответствии с разделом 10 настоящего Договора; об основаниях применения неустойки (штрафа, пени);

при подписании справки о стоимости выполненных работ и затрат по форме №КС-3: информацию о сумме начисленной неустойки (штрафа, пени) в соответствии с разделом 10 настоящего Договора; об итоговой сумме, подлежащей оплате, с учетом произведенного вычета (удержания) суммы начисленной неустойки (штрафа, пени).

К справке о стоимости выполненных работ и затрат по форме №КС-3 Заказчик прикладывает расчет суммы начисленной неустойки (штрафа, пени), с указанием оснований применения неустойки (штрафа, пени).

7.5. Заказчик производит проверку объемов и стоимости выполненных Подрядчиком работ, зафиксированных в представленных актах выполненных работ по форме №КС-2 и справках о стоимости выполненных работ и затрат по форме №КС-3, в том числе на предмет соответствия сметной документации. В случае обнаружения несоответствий в представленных актах выполненных работ и справках о стоимости выполненных работ, Заказчик возвращает их Подрядчику для устранения выявленных недостатков (дефектов).

7.6. При наличии недостатков (дефектов) в результатах выполненных работ Стороны составляют двусторонний акт с перечнем необходимых доработок и указанием сроков их выполнения.

В случае отказа Подрядчика от подписания указанного акта, в нем делается соответствующая отметка, и акт подписывается в одностороннем порядке представителями Заказчика.

7.7. Подрядчик обязан за свой счет в срок, установленный в акте, фиксирующем недостатки (дефекты), устранить допущенные в выполненных работах недостатки (дефекты) согласно указанному акту. Работы принимаются после устранения Подрядчиком всех выявленных при приемке недостатков (дефектов).

Факт выявления недостатков (дефектов) в результатах выполненных Подрядчиком работ, повлекших необходимость их устранения в течение срока, установленного настоящим Договором, либо срока, установленного Заказчиком, не лишает Заказчика права на предъявление и взыскание с Подрядчика штрафных санкций, установленных разделом 10 настоящего Договора и не влечет увеличения срока выполнения работ.

7.8. Заказчик вправе отказаться от приемки результата работ в случае обнаружения недостатков (дефектов), которые исключают возможность его использования по назначению и не могут быть устранены Подрядчиком.

Заказчик имеет право не производить полностью или частично приемку объемов выполненных работ, если не выполнен один из видов работ, входящих в комплекс подлежащих сдаче работ, предусмотренный Приложением № 1 к настоящему Договору.

7.9. Датой окончания выполнения работ в полном объеме считается дата подписания Сторонами акта приемки законченного капитальным ремонтом объекта капитального строительства.

7.10. Сдача - приемка результатов работ, выполненных Подрядчиком досрочно, осуществляется по согласованию с Заказчиком.

7.11. Подрядчик одновременно с результатом выполненных работ передает Заказчику информацию и документацию, необходимую для эксплуатации объекта.

7.12. В случае досрочного выполнения Подрядчиком работ Заказчик вправе досрочно принять и оплатить фактически выполненные объемы работ.

7.13. По согласованию с Заказчиком может осуществляться промежуточная сдача и приемка результата выполненных работ Подрядчиком. Заказчик ведет накопительный реестр актов выполненных работ.

7.14. Передача оформленной в установленном порядке документации о выполнении обязательств по настоящему Контракту осуществляется сопроводительными документами Подрядчика.

7.15. Риск случайной гибели или случайного повреждения результата работ до момента его приемки Заказчиком по акту приемки законченного капитальным ремонтом объекта капитального строительства, несет Подрядчик.

7.16. Подрядчик несет риск утраты, случайной гибели или случайного повреждения всех поставленных для выполнения работ по настоящему Договору материалов, изделий, оборудования до подписания акта приемки законченного капитальным ремонтом объекта капитального строительства Заказчиком.

## **8. СКРЫТЫЕ РАБОТЫ**

8.1. Подрядчик в письменном виде не позднее, чем за два рабочих дня перед началом выполнения скрытых работ обязан направить письменное уведомление Заказчику об их проведении и организовать доставку уполномоченного представителя Заказчика на объект для проведения освидетельствования скрытых работ.

Если представитель Заказчика не явится к указанному сроку проведения промежуточной приемки выполненных работ, подлежащих закрытию, ответственных конструкций, то Подрядчик составляет односторонний акт и считает работы принятыми, при этом ответственность за качество выполненных работ с Подрядчика не снимается. Вскрытие работ в этом случае по требованию Заказчика производится за его счет.

8.2. После завершения выполнения скрытых работ Подрядчик обязан предоставить акты освидетельствования скрытых работ. В случае непредставления указанных документов, Заказчик вправе не принимать данные работы.

8.3. Заказчик в течение всего срока действия настоящего Договора контролирует выполнение работ с проведением соответствующих обследований и отметкой в журнале производства работ. В случае если представителем Заказчика внесены в журнал производства работ замечания по выполненным скрытым работам, то они не должны закрываться Подрядчиком без письменного разрешения Заказчика.

8.4. Если закрытие работ выполнено без подтверждения Заказчиком (представитель Заказчика не был информирован об этом или информирован с опозданием), то Подрядчик за свой счет обязуется открыть любую часть скрытых работ, не прошедших приемку представителем Заказчика, согласно его указанию, а затем - восстановить ее.

8.5. Подрядчик приступает к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком выполненных работ и составления актов освидетельствования скрытых работ, конструкций, сетей инженерно-технического обеспечения.

8.6. Готовность принимаемых ответственных конструкций, скрытых работ и систем подтверждается подписанием Заказчиком и Подрядчиком актов освидетельствования конструкций и скрытых работ.

8.7. Отсутствие надлежащим образом оформленных актов является основанием для отказа в приемке данных объемов работ.

## **9. ГАРАНТИИ И КАЧЕСТВО ВЫПОЛНЯЕМЫХ РАБОТ**

9.1. Подрядчик обязуется своевременно и надлежащим образом выполнить работы, предусмотренные настоящим Контрактом, в соответствии с локальными сметными расчетами (Приложение №1 к Контракту), строительными нормами, правилами, техническими регламентами, СНиП, ГОСТ, руководящими документами системы (РДС), техническими условиями (ТУ), действующим законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами города Тюмени.

9.2. Качество выполненных работ определяется соответствием выполненных работ требованиям, предусмотренным настоящим Контрактом, техническим условиям, государственным стандартам и должно соответствовать требованиям действующих

нормативно-правовых документов РФ, в том числе, ТУ, ГОСТ и СНИП (СНИП II-25-80, СНИП 23-01-99, СП 20.13330.2011, ГОСТ 5781-82, ГОСТ 8267-93, ГОСТ 54157-2010, ГОСТ 28013-98, ГОСТ 27772-88, ГОСТ 9467-75) и иным нормативным требованиям, предусмотренным действующим законодательством РФ.

9.3. Срок предоставления гарантии качества на выполненные работы \_\_\_\_\_ лет.

9.4. Гарантийный срок начинается исчисляться с даты подписания Подрядчиком и Заказчиком акта приемки законченного капитальным ремонтом объекта капитального строительства.

9.5. Гарантия качества распространяется на все составляющие результата работы.

9.6. При обнаружении Заказчиком, управляющей организацией дефектов в период гарантийного срока эксплуатации объекта, Подрядчик обязан не позднее 2 рабочих дней со дня получения письменного уведомления Заказчика направить своего представителя для участия в составлении акта, фиксирующего недостатки (дефекты), согласования порядка их устранения.

При отказе Подрядчика от составления или подписания акта обнаруженных недостатков для их подтверждения Заказчик назначает экспертизу, которая составляет акт, определяющий наличие и характер недостатков. Результат такой экспертизы является для Сторон обязательным. При обнаружении вины Подрядчика, затраты, связанные с экспертизой несет Подрядчик. Проведение экспертизы не исключает права Сторон обратиться за разрешением спора в арбитражный суд.

9.7. Подрядчик обязан устранить недостатки (дефекты) за свой счет в течение 3 календарных дней с момента предъявления письменной претензии от Заказчика, если иной срок в связи с объемом и характером подлежащих устранению недостатков (дефектов) не определен Сторонами в акте, фиксирующем недостатки (дефекты). Гарантийный срок в этом случае продлевается соответственно на период, в течение которого Подрядчиком производились работы по устранению недостатков (дефектов).

9.8. Если в период гарантийного срока вследствие недостатков (дефектов) работы Подрядчика по настоящему Контракту объекту был нанесен ущерб, то Заказчик уведомляет об этом Подрядчика, и Подрядчик устраняет повреждения или возмещает Заказчику ущерб в полном объеме своими силами и за свой счет.

## **10. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН, ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА**

10.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и условиями настоящего Контракта.

10.2. Подрядчик несет ответственность за качество используемых при проведении работ материалов, изделий и оборудования, за качество выполненных работ в течение гарантийного срока в соответствии с разделом 9 настоящего Договора и обязан устранить выявленные в течение гарантийного срока недостатки (дефекты) за свой счет в течение установленного срока.

10.3. В случае просрочки исполнения Подрядчиком обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных настоящим Контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных настоящим Договором, Заказчик направляет Подрядчику требование об уплате неустойки (штрафа, пени).

Неустойка по настоящему Контракту выплачивается только на основании обоснованного письменного требования Стороны.

Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Подрядчиком обязательства (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренного настоящим Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного настоящим Договором срока исполнения обязательства и устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка

Российской Федерации от цены настоящего Договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных настоящим Договором и фактически исполненных Подрядчиком.

Размер пени определяется в порядке, установленном постановлением Правительства РФ от 25.11.2013 №1063 «Об утверждении Правил определения размера штрафа, начисляемого в случае ненадлежащего исполнения заказчиком, поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом (за исключением просрочки исполнения обязательств заказчиком, поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств предусмотренных настоящим Договором (за исключением просрочки исполнения обязательств заказчиком, поставщиком (подрядчиком, исполнителем), и размера пени, начисляемой за каждый день просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательства, предусмотренного настоящим Договором».

Штрафы начисляются за неисполнение или ненадлежащее исполнение Подрядчиком или Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим Договором, за исключением просрочки исполнения Подрядчиком обязательств (в том числе гарантийного обязательства) и просрочки исполнения обязательств Заказчиком, предусмотренных настоящим Договором.

Размер штрафа за неисполнение или ненадлежащее исполнение Подрядчиком обязательств, предусмотренных настоящим Договором, составляет \_\_\_\_\_ рублей, 10% от окончательной цены настоящего Договора.

Размер штрафа за неисполнение или ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим Договором, составляет \_\_\_\_\_ рублей, 2,5% от окончательной цены настоящего Договора.

10.4. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим Договором, Подрядчик вправе потребовать уплаты пеней.

Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательств Заказчиком, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного настоящим Договором срока исполнения обязательства и устанавливается настоящим Договором в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от неуплаченной в срок суммы.

10.5. В случае расторжения Договора по соглашению Сторон, в судебном порядке в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением Подрядчиком своих обязательств последний уплачивает Заказчику штраф в виде фиксированной суммы \_\_\_\_\_ рублей, что составляет 10% от окончательной цены настоящего Договора.

10.6. Обязательство Подрядчика по оплате неустойки (штрафа, пени) прекращается полностью зачетом встречного однородного требования Заказчика об уплате неустойки на основании статьи 410 Гражданского кодекса РФ. Оплата неустойки (штрафа, пени) осуществляется в порядке, установленном пунктом 2.9. настоящего Договора.

В случае если невозможно применить положения пункта 2.9. настоящего Договора об удержании суммы неустойки (штрафа, пени) из суммы подлежащей оплате за выполненные работы, взыскание неустойки (штрафа, пени) осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

10.7. Если во время выполнения работ станет очевидным, что они будут выполнены надлежащим образом, Заказчик вправе назначить Подрядчику разумный срок для устранения недостатков (дефектов) и при неисполнении Подрядчиком в назначенный срок этого требования расторгнуть настоящий Договор по соглашению Сторон в связи с ненадлежащим его исполнением, либо поручить устранение недостатков (дефектов) третьему лицу с отнесением расходов на Подрядчика, а также потребовать с последнего возмещения убытков.

10.8. Подрядчик несет ответственность перед третьими лицами, законное право которых было им нарушено при производстве работ, и за свой счет возмещает убытки,

причиненные ненадлежащим исполнением и (или) не исполнением обязанностей, в установленном законом порядке.

10.9. Уплата неустойки (штрафа, пени) не освобождает Стороны от выполнения принятых ими обязательств.

10.11. В случае возникновения обязательств Подрядчика, по возврату необоснованно полученных средств (по заключению контрольных органов), Подрядчик обязуется произвести возврат денежных средств на основании выставленной Заказчиком претензии в течение 10 рабочих дней со дня получения претензии. В случае несогласия с предъявленной претензией, Подрядчик обязан в течение 5 рабочих дней со дня получения претензии представить мотивированный отказ (возражения) на выставленную претензию.

10.12. Факт наличия подписанного со стороны Заказчика акта выполненных работ по форме №КС-2 не освобождает Подрядчика от ответственности за недостатки (дефекты), отступления, допущенные им при производстве работ, которые были установлены в последующем Заказчиком или контрольными органами.

10.13. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных настоящим Договором, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

10.14. Сторона, для которой надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие возникновения обстоятельств непреодолимой силы, указанных в п. 10.13. обязана в течение 2 календарных дней с даты возникновения таких обстоятельств уведомить в письменной форме другую Сторону об их возникновении, виде и возможной продолжительности их действия.

Уведомление должно сопровождаться документальным подтверждением соответствующего факта. Несвоевременное уведомление о возникновении обстоятельств непреодолимой силы ведет к аннулированию прав соответствующей Стороны ссылаться на них в будущем, кроме случаев, когда само наличие обстоятельств непреодолимой силы исключало возможность направления такого уведомления

10.15. Если обстоятельства, указанные в п.10.13. настоящего Договора, будут длиться более 30 дней с даты соответствующего уведомления, Стороны вправе расторгнуть настоящий Договор по взаимному соглашению без требования возмещения убытков, понесенных в связи с наступлением таких обстоятельств.

10.16. Настоящим Договором предусмотрено обеспечение исполнения настоящего Контракта в размере 261 100 рублей, что составляет 30% от начальной (максимальной) цены Контракта.

Способ обеспечения исполнения Договора определяется Подрядчиком самостоятельно.

Срок действия обеспечения исполнения Договора устанавливается на срок превышающий три месяца срок окончания выполнения работ.

10.17. Возврат денежных средств, внесенных Подрядчиком в качестве обеспечения исполнения Договора, осуществляется в течение 10 рабочих дней со дня истечения трех месяцев после приемки выполненных работ.

## **11. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ, ПРЕТЕНЗИИ СТОРОН**

11.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего Договора, будут разрешаться Сторонами путем переговоров с соблюдением претензионного порядка, если иное не предусмотрено настоящим Договором.

11.2. В претензии перечисляются допущенные при исполнении Договора нарушения со ссылкой на соответствующие положения Договора и/или его приложений, отражаются стоимостная оценка ответственности (неустойки), а также действия, которые должны быть произведены Стороной для устранения нарушений.

Претензии в связи с ненадлежащим исполнением/неисполнением обязательств по Договору предъявляются в письменной форме и подписываются уполномоченным Стороной лицом. К претензии прилагаются документы, подтверждающие предъявляемые требования. Ответ на претензию дается в письменной форме.

11.3. Претензия подлежит рассмотрению и разрешению в течение 5 рабочих дней со дня ее получения, если иные сроки рассмотрения не предусмотрены настоящим Договором. При не достижении согласия спор рассматривается в Арбитражном суде Тюменской области в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## **12. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА**

12.1. Настоящий Договор вступает в силу и считается заключенным с момента его подписания и действует до 31.12.2014 г., а в части исполнения принятых по настоящему Контракту обязательств - до полного их выполнения Сторонами.

12.2. Все изменения и дополнения оформляются в письменном виде путем подписания Сторонами дополнительных соглашений к настоящему Договору. Все приложения и дополнительные соглашения являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

12.3. В случае изменения банковских реквизитов, Стороны обязаны уведомлять друг друга в письменной форме, в срок, не превышающий, 3 дня, со дня фактических изменений.

12.4. Расторжение Договора допускается по соглашению Сторон, по решению суда или в связи с односторонним отказом Стороны Договора от исполнения Договора в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

12.5. Сторона, принявшая решение об одностороннем отказе от исполнения Договора, в течение 1 рабочего дня, следующего за датой принятия указанного решения направляет другой Стороне указанное решение в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

12.6. Решение об одностороннем отказе от исполнения Договора вступает в силу, и Договор считается расторгнутым через 10 дней с даты надлежащего уведомления одной Стороны другой Стороны об одностороннем отказе от исполнения Договора.

12.7. При расторжении Договора в связи с односторонним отказом от исполнения настоящего Договора другая Сторона вправе потребовать возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного обстоятельствами, являющимися основанием для принятия решения об одностороннем отказе от исполнения настоящего Договора.

## **13. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

13.1. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

13.2. Письма, уведомления, которые одна Сторона направляет другой Стороне в соответствии с настоящим Договором, направляются в письменной форме почтой или факсимильной связью с последующим предоставлением оригинала.

13.3. Настоящий Договор составлен на \_\_\_\_\_ листах.

13.4. Приложение, является неотъемлемой частью Договора:

- Приложение № 1:

- «Сводный сметный расчет»;

- «Локальные сметные расчеты».

## **АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:**

**Заказчик:**

**Подрядчик:**

Приложение №1 к Договору  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

*«Сводный сметный расчет»  
«Локальные сметные расчеты»*